



le Centre
des Apprentis
d'Alsace

CFA DE L'ENSEIGNEMENT
CATHOLIQUE

- Collège Episcopal Saint-André

Institution Don Bosco

- Institution St-Jean

Institution Ste-Clotilde

- Institution Ste-Philomène
- Lycée Charles de Foucauld
- Lycée Sonnenberg

Lycée St-Joseph de Cluny



INSTITUTION
DON BOSCO
WITTENHEIM

WITTENHEIM

www.donboscowit.eu



STRASBOURG

www.clotilde.org



MULHOUSE

www.lyceecluny-mulhouse.fr

Le Centre
des Apprentis d'Alsace

3 Route de Bâle
68000 COLMAR

Tél. 03 89 20 83 27

www.cfa-caa-alsace.fr

BAC PRO AGOrA

Assistance à la Gestion des Organisations
et de leurs Activités



Pré-requis

- Sortir de 3^{ème} générale
- Sortir de 3^{ème} Prépa-Métiers
- Réorientation après une 2 GT (bac pro en 2 ans)

Débouchés

- Assistant de gestion
- Gestionnaire administratif
- Technicien de gestion, administrative
- Assistant de gestion du personnel
- Assistant au service emploi
- Assistant de service formation
- Assistant de service personnel
- Collaborateur paie
- Technicien de paie



“ Grâce au
Bac pro AGORA
j'apporte mes
compétences de

coordination et d'organisation
à diverses structures :
PME, administrations,
associations... ”

Qualiopi 
processus certifié

■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE

Objectifs

Former de futurs professionnels capable d'apporter assistance à la gestion des organisations et de leurs activités forme des gestionnaires administratifs appelés à travailler dans des entreprises de petite et moyenne taille, dans des collectivités territoriales, des administrations, des associations, etc.

Compétences visées

- Avoir le sens du relationnel et de la communication,
- Détenir des qualités rédactionnelles,
- Détenir un sens de l'organisation,
- Aimer le travail en équipe,
- Avoir le sens de la retenue et de la discrétion,
- Être intéressé(e) par l'utilisation des outils bureautiques et numériques,
- Être ordonné(e), rigoureux(se).

Durée

- 1 851 heures en contrat d'apprentissage
- Rythme de l'alternance variable selon l'UFA

Modalités d'évaluation

- Evaluation pratique et orale en ponctuel et/ou en contrôle continu de formation
- Inscription à l'examen final.
- Attestation de fin de formation.

Modalités pédagogiques

- Salles de cours équipées informatiquement
- Plateaux techniques
- Enseignements généraux et professionnels

Poursuite d'études

- BTS Assistant manager
- BTS Gestion de la PME
- BTS Comptabilité Gestion
- BTS Métiers de l'Audio Visuel option gestion de production

Accessibilité

Accueil possible de personnes en situation de handicap.

Modalités d'inscription

- Sur dossier et entretien
- Avoir moins de 29 ans

Tarifs

- Gratuit en contrat d'apprentissage
- Prise en charge possible par un OPCO

Contact

■ **Institution Don Bosco**
Tél. : 03 89 52 62 25
Contact : Sabrina Erbrech

■ **Institution Ste-Clotilde**
Tél. : 03 88 45 57 20
Contact : Olivia Xoual

■ **Lycée St-Joseph de Cluny**
Tél. : 03 89 45 35 65
Contact :
secretariat@lyceecluny-mulhouse.fr

